Министерство социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики
(Минсоцполитики УР)

Удмурт Элькунысь мерлыко, семья но демографи политикая министерство
(УЭ мерполитикмин)

ПРИКАЗ

«01» февраля 2017 г. № 106

г. Ижевск

Об организации работы по формированию Общественного совета при Министерстве социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики

В целях формирования Общественного совета при Министерстве социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики п р и к а з ы в а ю:

1. Создать Комиссию по формированию Общественного совета при Министерстве социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики.

2. Утвердить прилагаемые:

Положение о Комиссии по формированию Общественного совета при Министерстве социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики;

состав Комиссии по формированию Общественного совета при Министерстве социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики;

форму заявления о включении в Общественный совет при Министерстве социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики;

форму анкеты кандидата в члены Общественного совета при Министерстве социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики;

требования к кандидатам в члены Общественного совета при Министерстве социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Конькова К.В.

Министр О.А. Корепанова

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства
социальной, семейной и
демографической политики
Удмуртской Республики
от «01» 02 2017 года № 106

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по формированию Общественного совета при Министерстве социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики

1. Настоящее Положение регламентирует порядок работы Комиссии по формированию Общественного совета при Министерстве социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики (далее - Комиссия).

2. В состав Комиссии входят не менее 7 человек, в том числе председатель, секретарь, члены Комиссии. Не менее 50 процентов состава Комиссии должны составлять члены Общественной палаты Удмуртской Республики (по согласованию).

3. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на решения, принимаемые Комиссией.

4. Организационной формой деятельности Комиссии является заседание.

5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

6. Комиссия:

1) рассматривает представленные документы кандидатов в члены Общественного совета (далее - кандидаты) (за исключением кандидатов, предложенных Общественной палатой Удмуртской Республики) не позднее 10 рабочих дней со дня окончания приема документов кандидатов;

2) устанавливает соответствие кандидатов предъявляемым требованиям, проверяет достоверность сведений, указанных в анкете кандидата;

3) отклоняет от участия в голосовании кандидатов, представивших неполный пакет документов, не соответствующих установленным требованиям либо предоставивших недостоверные сведения;

4) принимает решение о допуске к голосованию кандидатов, соответствующих установленным требованиям и предоставивших полный пакет документов;

5) на основе результатов открытого голосования формирует список из кандидатов, набравших наибольшее количество голосов.

7. Решение Комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов от числа ее членов, присутствующих на

заседании.

8. При равенстве голосов членов Комиссии решающим является голос председателя Комиссии.

9. Решения Комиссии принимаются в отсутствие кандидатов.

10. Решение Комиссии оформляется протоколом. Протокол подписывается председателем и секретарем Комиссии и размещается на официальном сайте Министерства социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней с момента подписания.

11. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство работой Комиссии, проводит заседания Комиссии.

12. Секретарь Комиссии:

1) ведет журнал регистрации входящих документов кандидатов;

2) сообщает членам Комиссии о времени и месте проведения Комиссии;

3) ведет протокол заседания Комиссии;

4) исполняет иные поручения председателя Комиссии.

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства
социальной, семейной и
демографической политики
Удмуртской Республики
от «01» 02 2017 года № 106

СОСТАВ
Комиссии по формированию Общественного совета при Министерстве социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики

Корепанова Ольга Андреевна	- министр социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики, председатель конкурсной комиссии;
Паюсова Светлана Петровна	- начальник отдела реабилитации и интеграции инвалидов Управления по делам инвалидов, секретарь комиссии;
члены Комиссии:	
Ихсанов Нафис Сагадатович	- член Общественной палаты Удмуртской Республики (по согласованию);
Клокова Анжелика Львовна	- заместитель министра социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики;
Коньков Константин Валериевич	- заместитель министра социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики;
Любимов Виктор Николаевич	- председатель Комиссии по вопросам экономического развития Общественной палаты Удмуртской Республики (по согласованию);
Петрова Галина Михайловна	- член Общественной палаты Удмуртской Республики (по согласованию);
Савельев Валерий Семенович	- заместитель председателя Комиссии по здравоохранению и формированию здорового образа жизни Общественной палаты Удмуртской Республики (по согласованию);

Саламатова Елена Германовна	- первый заместитель министра социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики.

_____

УТВЕРЖДЕНА

приказом Министерства
социальной, семейной и
демографической политики
Удмуртской Республики
от «01» 02 2017 года № 106

Форма

В Министерство социальной,
семейной и демографической
политики Удмуртской Республики
от _____
(Ф.И.О.)
_____
_____
(Адрес, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о включении в Общественный совет при Министерстве социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики

1. Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии)

☐ прошу включить меня в состав Общественного совета при Министерстве социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики (для кандидатов - самовыдвиженцев);

☐ выражаю свое согласие войти в состав Общественного совета при Министерстве социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики (для кандидатов, предложенных Общественной Палатой Удмуртской Республики и общественными объединениями и (или) иными некоммерческими организациями, зарегистрированными и действующими на территории Удмуртской Республики).

2. Подтверждаю, что я не являюсь:

лицом, замещающим государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, государственные должности Удмуртской Республики, должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики, государственные должности и должности государственной гражданской службы иного субъекта Российской Федерации, должности муниципальной службы, депутаты всех уровней, а также лицом, замещающим выборные должности в органах местного самоуправления;

лицом, признанным недееспособным или ограниченно дееспособным на основании решения суда;

лицом, имеющим непогашенную или неснятую судимость;

лицом, являющимся действующим членом двух Общественных советов при других органах исполнительной власти;

представителем общественных объединений и иных некоммерческих организаций, которым в соответствии с Федеральным законом «О противодействии экстремистской деятельности» вынесено предупреждение в письменной форме о недопустимости осуществления экстремистской деятельности (в течение одного года со дня вынесения предупреждения, если оно не было признано судом незаконным);

представителем общественных объединений и иных некоммерческих организаций, деятельность которых приостановлена в соответствии с Федеральным законом «О противодействии экстремистской деятельности».

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

3. Подтверждаю, что близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с работниками Министерства социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики, конфликтов интересов, связанных с осуществлением деятельности члена Общественного совета, не имею.

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

4. В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных, представленных для включения в состав Общественного совета при Министерстве социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики, в Министерстве социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определенных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

«____» _____ 20___ г. _____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

_____

УТВЕРЖДЕНА

приказом Министерства
социальной, семейной и
демографической политики
Удмуртской Республики
от «01» 02 2017 года № 106

Форма

АНКЕТА
кандидата в Общественный совет при Министерстве социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики

№ п/п	Сведения о кандидате	Графа для заполнения
1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
2	Должность, место работы	
3	Дата рождения	
4	Место жительства	
5	Контактный телефон	
6	E-mail (при наличии)	
7	Уровень образования, наименование образовательной организации	
8	Наличие ученого звания, ученой степени	
9	Трудовая деятельность за последние 5 лет	
10	Общественная деятельность	
11	Дополнительная информация	

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом Министерства
социальной, семейной и
демографической политики
Удмуртской Республики
от «01» 02 2017 года № 106

ТРЕБОВАНИЯ
к кандидатам в члены Общественного совета при Министерстве социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики

Кандидат в члены Общественного совета при Министерстве социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики должен соответствовать следующим требованиям:

1) наличие гражданства Российской Федерации;

2) достижение кандидатом возраста 18 лет;

3) постоянное проживание на территории Удмуртской Республики;

4) наличие высшего образования;

5) наличие опыта общественной деятельности не менее 3 лет либо опыта работы руководителем общественной организации не менее 1 года, либо наличие опыта участия в работе совещательных и (или) экспертных органов при органах государственной власти или органах местного самоуправления не менее 1 года, либо наличие опыта профессиональной деятельности в социальной, юридической, педагогической или медицинской сфере не менее 1 года;

6) отсутствие непогашенной либо неснятой судимости;

7) отсутствие факта причинения ущерба деловой репутации Министерства социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики и подведомственных ему организаций.
