



ПРИКАЗ

« 03 » февраля 2015 г.

№ 55

г. Ижевск

**Об Общественной комиссии по контролю за обеспечением
отдельных категорий граждан техническими средствами
реабилитации, протезно-ортопедическими изделиями и
оказанием услуг по санаторно-курортному лечению**

В целях организации контроля за обеспечением отдельных категорий граждан техническими средствами реабилитации, протезно-ортопедическими изделиями и оказанием услуг по санаторно-курортному лечению
п р и к а з ы в а ю:

1. Создать в Министерстве социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики Общественную комиссию по контролю за обеспечением отдельных категорий граждан техническими средствами реабилитации, протезно-ортопедическими изделиями и оказанием услуг по санаторно-курортному лечению.

2. Утвердить прилагаемое Положение об Общественной комиссии по контролю за обеспечением отдельных категорий граждан техническими средствами реабилитации, протезно-ортопедическими изделиями и оказанием услуг по санаторно-курортному лечению.

3. Утвердить прилагаемый состав Общественной комиссии по контролю за обеспечением отдельных категорий граждан техническими средствами реабилитации, протезно-ортопедическими изделиями и оказанием услуг по санаторно-курортному лечению.

Министр

О.А. Корепанова

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства социальной,
семейной и демографической
политики Удмуртской Республики
от «03» 02 2015 года № 55

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общественной комиссии по контролю за обеспечением отдельных категорий граждан техническими средствами реабилитации, протезно-ортопедическими изделиями и оказанием услуг по санаторно-курортному лечению

I. Общие положения

1. Общественная комиссия по контролю за обеспечением отдельных категорий граждан техническими средствами реабилитации, протезно-ортопедическими изделиями и оказанием услуг по санаторно-курортному лечению создана в Министерстве социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики (далее соответственно – Общественная комиссия, Министерство) в целях усиления контроля за исполнением государственных контрактов (гражданско-правовых договоров) по обеспечению техническими средствами реабилитации и протезно-ортопедическими изделиями, а также оказанием санаторно-курортных услуг отдельным категориям граждан в рамках реализации Соглашения между Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации и Правительством Удмуртской Республики о передаче Правительству Удмуртской Республики осуществления части полномочий Российской Федерации по предоставлению мер социальной защиты инвалидам и отдельным категориям граждан из числа ветеранов, а также по оказанию государственной социальной помощи в виде социальных услуг по предоставлению при наличии медицинских показаний путевок на санаторно-курортное лечение и бесплатного проезда на междугородном транспорте к месту лечения и обратно, утверждённого распоряжением Правительства Российской Федерации от 5 декабря 2011 года № 2174-р.

2. Общественная комиссия не является юридическим лицом. Обособленным имуществом не наделяется, самостоятельного баланса, печатей со своим наименованием, а также счетов в кредитных организациях не имеет.

3. Общественная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики, а также настоящим Положением.

4. Общественная комиссия создается на неопределённый срок.

II. Основные задачи и функции Общественной комиссии

5. Основными задачами Общественной комиссии являются:

1) выработка рекомендаций по вопросам поставки технических средств реабилитации, протезно-ортопедических изделий и оказания санаторно-курортных услуг;

2) проверка соответствия качества поставляемых технических средств реабилитации, протезно-ортопедических изделий и предоставляемых санаторно-курортных услуг действующим в Российской Федерации требованиям и стандартам.

6. Общественная комиссия осуществляет следующие функции:

1) проводит проверки исполнения государственных контрактов (гражданско-правовых договоров) на соответствие поставляемых технических средств реабилитации, протезно-ортопедических изделий и предоставляемых санаторно-курортных услуг техническому заданию путём:

- направления запроса в организацию, отобранную в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, предоставлении образца поставляемого технического средства реабилитации, протезно-ортопедического изделия с целью проведения независимой экспертизы в соответствии с действующим законодательством;

- выезда в санаторно-курортное учреждение;

2) рассматривает заявления, обращения, жалобы граждан на качество поставленных технических средств реабилитации, протезно-ортопедических изделий и оказанных санаторно-курортных услуг.

III. Состав и структура Общественной комиссии

7. Состав Общественной комиссии утверждается приказом Министерства.

8. В состав Общественной комиссии входят представители Министерства, федерального казённого учреждения «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Удмуртской Республике» и общественных организаций инвалидов.

9. Число членов Общественной комиссии должно быть не менее пяти человек.

10. Общественная комиссия состоит из председателя Общественной комиссии, заместителя председателя Общественной комиссии, секретаря и членов Общественной комиссии.

IV. Полномочия членов Общественной комиссии

11. Председатель Общественной комиссии:

1) организует работу Общественной комиссии;

- 2) определяет перечень вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях Общественной комиссии;
- 3) проводит заседания Общественной комиссии;
- 4) даёт поручения членам Общественной комиссии;
- 5) организует работу привлечённых экспертов, консультантов.

12. Заместитель председателя Общественной комиссии обеспечивает организацию работы Общественной комиссии по направлениям, определяемым председателем Общественной комиссии, и исполняет обязанности председателя Общественной комиссии в его отсутствие.

13. На секретаря Общественной комиссии возлагаются:

- 1) организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Общественной комиссии;
- 2) информирование членов Общественной комиссии о вопросах, включённых в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания Общественной комиссии, ознакомление членов Общественной комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании Общественной комиссии;
- 3) оформление протокола заседания Общественной комиссии.

14. Члены Общественной комиссии выполняют поручения, вытекающие из настоящего Положения.

V. Права Общественной комиссии

15. Общественная комиссия для выполнения возложенных на неё функций имеет право:

- 1) рассматривать на заседании вопросы, отнесенные к её компетенции;
- 2) привлекать к работе экспертов, консультантов, специалистов различных отраслей, не являющихся членами Общественной комиссии, для участия в заседаниях;
- 3) запрашивать и получать в установленном законодательством порядке информацию и сведения, необходимые для работы Общественной комиссии, у соответствующих органов и организаций, касающиеся проверки качества поставляемых технических средств реабилитации, протезно-ортопедических изделий и предоставления санаторно-курортных услуг.

16. Члены Общественной комиссии имеют право:

- 1) участвовать в свободном и деловом обсуждении вопросов повестки дня заседания;
- 2) вносить предложения по плану работы Общественной комиссии, повесткам заседаний, а также по совершенствованию работы.

VI. Порядок работы Общественной комиссии

17. Заседания Общественной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

18. Общественная комиссия правомочна проводить заседания и принимать решения при наличии на заседании не менее чем двух третьих от общего числа её членов.

19. Заседание Общественной комиссии ведёт председатель Общественной комиссии или его заместитель.

20. Члены Общественной комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

21. Решения Общественной комиссии принимаются простым большинством голосов от общего числа её членов, присутствующих на заседании.

22. Решения, принятые на заседании Общественной комиссии, оформляются протоколом.

23. Протокол заседания Общественной комиссии подписывается председателем Общественной комиссии (в период его отсутствия заместителем председателя Общественной комиссии) и направляется членам Общественной комиссии. При несогласии с принятым решением член Общественной комиссии вправе изложить в письменной форме своё особое мнение по рассматриваемым вопросам, которое оглашается на заседании и приобщается к протоколу.

24. Члены Общественной комиссии, а также лица, приглашённые на заседание, уведомляются не менее чем за три дня до проведения заседания Общественной комиссии о месте, дате и времени проведения заседания Общественной комиссии.

25. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественной комиссии осуществляет отдел реабилитации и интеграции инвалидов Управления по делам инвалидов Министерства.

УТВЕРЖДЁН

приказом Министерства социальной,
семейной и демографической
политики Удмуртской Республики
от «03» 02 2015 года № 55

СОСТАВ

**Общественной комиссии по контролю за обеспечением
отдельных категорий граждан техническими средствами
реабилитации, протезно-ортопедическими изделиями и
оказанием услуг по санаторно-курортному лечению**

- | | |
|-------------------------------------|--|
| Корепанова
Ольга Андреевна | - министра социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики, председатель Общественной комиссии; |
| Коньков
Константин Валериевич | - заместитель министра социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики, заместитель председателя Общественной комиссии; |
| Краснов
Александр Геннадьевич | - ведущий специалист-эксперт отдела по техническим средствам реабилитации Управления по делам инвалидов Министерства социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики, секретарь Общественной комиссии; |
| члены Общественной комиссии: | |
| Васильева
Мария Юрьевна | - начальник Управления по делам инвалидов Министерства социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики; |
| Вахрамеев
Владислав Владимирович | - заместитель начальника Управления по делам инвалидов – начальник отдела по техническим средствам реабилитации Министерства социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики; |
| Воробьев
Максим Борисович | - председатель Удмуртской республиканской организации общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (по согласованию); |

- | | |
|-----------------------------------|--|
| Князев
Владимир Юрьевич | - председатель Общественной организации «Объединение детей-инвалидов, инвалидов с детства, их родителей и опекунов города Ижевска» (по согласованию); |
| Крылов
Валерий Михайлович | - председатель Удмуртского республиканского отделения Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих» (по согласованию); |
| Кудрявцев
Николай Агеевич | - начальник отдела экспертно-реабилитационной диагностики Федерального казённого учреждения «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Удмуртской Республике» (по согласованию); |
| Меркурьев
Сергей Александрович | - заместитель руководителя общественной организации инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата «Благо» (по согласованию); |
| Митюхин
Анатолий Васильевич | - председатель Удмуртской республиканской организации Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское ордена Трудового Красного Знамени общество слепых» (по согласованию). |
-